



## **Gemeinsam gestalten wir die Zukunft der Diagnostik - werde Teil unseres Teams!**

**BÜHLMANN Laboratories AG** ist ein internationales Produktions- und Handelsunternehmen im Bereich Life Sciences mit Hauptsitz in Schönenbuch, Kanton Basel-Landschaft. Seit 49 Jahren haben wir führende **in-vitro Diagnostikprodukte (IVD)** entwickelt, denen Spitäler und private medizinische Labore weltweit vertrauen. Wir beschäftigen über 150 Mitarbeitende, davon 140 in Schönenbuch.

Zur Verstärkung unseres Teams im Bereich Global Supply Chain suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine engagierte Persönlichkeit als

## **Dispatch Specialist (m/w/d) 100%**

In dieser operativen Funktion bearbeitest du Bestellungen unserer internationalen Kunden und Partner, koordinierst die komplette Auftragsabwicklung inkl. Export und sorgst für Qualität und Ordnung in der Auftragsbearbeitung. Du rapportierst direkt an den Lead Manager Dispatch und bist Teil unseres Bereichs Global Supply Chain.

### **Deine Aufgaben – Deine Chance**

- Bearbeitung eingehender Aufträge unserer nationalen und internationalen Kunden – von der Erfassung bis zur Rechnungsstellung
- Erstellung von Versand-, Zoll- und Frachtpapieren inkl. Lieferscheinen
- Korrespondenz mit Kunden
- Kommunikation mit Transportfirmen und internen Abteilungen
- Terminüberwachung und proaktive Kommunikation bei Abweichungen
- Verwaltung von Kundenstammdaten (Adressen, Preise, Rabatte)
- Koordination und Überwachung von Transporten im In- und Ausland (Land- und Luftfracht)
- Kontrolle eingehender Transportrechnungen
- Bearbeitung von Rücksendungen, Reklamationen und Sonderaufträgen
- Mitarbeit bei der Optimierung von Prozessen in Versand und Auftragsabwicklung

### **Dein Profil – Das bringst du mit**

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (KV oder Handelsschule)
- Erfahrung im Exportgeschäft und mit Zollformalitäten wünschenswert
- Fließende Deutschkenntnisse sowie sehr gute Englischkenntnisse (C1) in Wort und Schrift
- Sicherer Umgang mit MS Office (v. a. Excel, Outlook)
- Erfahrung mit Microsoft Business Central und Verzollungssoftware Expowin von Vorteil
- Strukturierte, selbständige und sorgfältige Arbeitsweise
- Erste Erfahrung in der Teamkoordination oder Wunsch, mittelfristig Verantwortung zu übernehmen, von Vorteil
- Freude an Koordination, Organisation und Kundenkontakt
- Teamfähigkeit, Belastbarkeit und Flexibilität in einem dynamischen Umfeld

### **Das erwartet dich bei uns**

- Eine vielseitige Rolle mit Verantwortung und Entwicklungspotenzial
- Ein kollegiales Team in einem internationalen Umfeld
- Sorgfältige Einarbeitung und attraktive Anstellungsbedingungen
- Flache Hierarchien, kurze Entscheidungswege und offene Kommunikation

**Bereit, deine Expertise in einem dynamischen Umfeld einzubringen und Grosses zu bewirken?  
Dann werde Teil unseres Teams – wir freuen uns auf deine Bewerbung!**

Bitte sende die vollständigen Bewerbungsunterlagen zur vertraulichen Einsichtnahme per Mail an [career@buhlmannlabs.ch](mailto:career@buhlmannlabs.ch)

**Direktbewerbungen werden bevorzugt. *No agencies please.***

BÜHLMANN Laboratories AG  
z. Hd. Human Resources  
Baselstrasse 55  
CH-4124 Schönenbuch