



BÜHLMANN Laboratories AG ist eine international tätige und innovative Produktions- und Handelsfirma im Bereich Life Sciences. Das Unternehmen mit Hauptsitz in Schönenbuch beschäftigt mehr als 110 Mitarbeitende und ist global aktiv.

Die selbst entwickelten und hergestellten diagnostischen Kits und Reagenzien werden weltweit als **in vitro Diagnostika (IVD)** sehr erfolgreich an Spitäler und medizinische Laboratorien verkauft.

Für unsere Gruppe **Regulatory Affairs** in der Abteilung **Operations** suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine/n

Regulatory Affairs Associate (80-100%)

Ihre Aufgaben

Bereich Content Management:

- Koordination und Verwaltung der für eine Markteinführung benötigten technischen Unterlagen für IVD Produkte
- Verantwortlich für die Erstellung, Gestaltung, Verwaltung, Änderungen, Übersetzung der Gebrauchsanweisungen und der produktbegleitenden Informationen in Zusammenarbeit mit dem Regulatory Affairs Team und den Abteilungen Development und Marketing
- Ausführung, Koordination und Verwaltung von Übersetzungsarbeiten in Zusammenarbeit mit internen und externen Partnern

Bereich Regulatory Affairs:

- Erstellen der Dokumente zur Registrierung von Produkten (national und international)
- Überwachen und erneuern von bestehenden Zulassungen
- Einholen von Beglaubigungen und Free Sales Certificates
- Erstellung und Aufrechterhaltung der technischen Dokumentation und Zulassungsdossiers
- Unterstützung bei internationalen Produktregistrierungen

Ihr Profil

- **Naturwissenschaftliche Ausbildung (Biologie, Biochemie oder ähnlich)** auf Stufe HF/FH oder ähnlich
- Berufserfahrung in gleicher oder ähnlicher Funktion von Vorteil
- Kenntnisse der Anforderungen an IVD und ISO 13485 von Vorteil
- **Englisch und Deutsch sehr gute** Kenntnisse in Wort und Schrift, gute Fremdsprachenkenntnisse in Spanisch, Französisch von Vorteil
- Gute IT-Anwenderkenntnisse (MS Office, Adobe InDesign & Illustrator)
- Sehr exakt, zuverlässig, methodisch, selbständig, mit Flair für Design
- Arbeitsort: Schönenbuch, Basel-Landschaft

Wir bieten

- Vielseitige, spannende und verantwortungsvolle Aufgabe in einem dynamischen, unabhängigen und wachsenden Unternehmen
- Sorgfältige Einarbeitung in ein selbständiges Aufgabengebiet
- Fachliche und persönliche Weiterentwicklung
- Gleitende Arbeitszeit und 40-Stunden-Woche
- Firmentreue wird belohnt
- Arbeitnehmeranteil für Nichtberufsunfall und Krankentaggeld-Versicherung wird übernommen

Wir freuen uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen zur vertraulichen Einsichtnahme, bevorzugt per E-Mail an career@buhlmannlabs.ch

Direktbewerbungen werden bevorzugt. No foreign agencies please.

Datenschutz: Ihre Bewerbungsunterlagen werden nur für den Zweck der Stellenbesetzung gesichtet und bearbeitet. Nach erfolgreicher Besetzung der Stelle werden die eingereichten Unterlagen vernichtet.